

PROGRAM DELA SVETOVALNE SLUŽBE ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

Temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu je omogočiti in podpreti optimalni razvoj vsakega otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno ali duševno konstitucijo. Delo svetovalne službe v vrtcu je namenjeno vsem otrokom. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških, socialnih in tudi organizacijskih vprašanj v vrtcu preko treh, med seboj povezanih ter prepletenih osnovnih dejavnosti svetovalne službe, in sicer:

- dejavnosti pomoči: priprava in vključitev otroka v vrtec, v šolo, posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo sorojenca, razveza ali ločitev, selitev, smrt, odvisnost ...);
- razvojnih in preventivnih dejavnosti: posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju, pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav ter stisk (težave hranjenja, močenja, blatenja, spanja, nemirnost, agresivno vedenje),
- pomoč pri težavah in motnjah razvoja, spodbujanje nadarjenega otroka...
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Načela svetovalne službe v vrtcu se uresničujejo skozi naslednja področja delovanja:

1 Svetovalno delo z otroki

- Preventivno delo – v podporo, pomoč in spodbudo za najboljši možen otrokov razvoj; Pomoč otrokom s težavami, ki izvirajo iz socialnega okolja – razdor družine, zanemarjeni otroci, zlorabe, agresivno vedenje, strahovi.
- Svetovanje otrokom – neposredna pomoč otrokom.
- Sprotno reševanje problematike v sodelovanju z vzgojiteljico, starši ter po potrebi z ustrežno institucijo.
- Pomoč otrokom z individualnimi značilnostmi – posebnostmi (nemirnost, agresivnost, nadarjenost...).
- Opazovanje otroka in odkrivanje težav na pobudo strokovnih delavcev ali staršev ter ob pisnem soglasju staršev

2 Svetovalno delo s strokovnimi delavci

- Prispevanje h kakovosti vzgojno – izobraževalnega dela in pri tem upoštevati avtonomijo vzgojiteljic.
- Seznanjanje s sodobnimi trendi v vzgoji in izobraževanju pri nas in v svetu.
- Strokovna in pedagoška podpora za osebno in strokovno rast pedagoških delavcev.
- Sodelovanje pri vključevanju novo sprejetih otrok v skupino – v kolikor se pojavijo težave.
- Individualni razgovori po potrebi.
- Po potrebi sodelovanje na strokovnih aktivih vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic.

3 Svetovalno delo s starši

- Roditeljski sestanki s starši novo sprejetih otrok s poudarkom na pomenu uvajalnega obdobja.
- Individualni pogovori s starši pred prihodom otrok v vrtec.
- Pomoč pri organizaciji oblik sodelovanja med vrtcem oziroma vzgojitelji in starši.
- Omogočiti individualno pomoč in svetovanje staršem pri vzgoji otrok.
- Koordinirati vzgojno – izobraževalno delo za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni redne oddelke vrtca.
- Pomoč staršem pri iskanju pomoči v zunanjih institucijah.
- Organizacija predavanj in izobraževanj za starše.

Svetovanje je lahko osebno, v obliki predavanj ali pedagoških delavnic; poteka na osnovi prostovoljnosti vsakega posameznega udeleženca, na osnovi zaupnosti podatkov, dogovora in vedno v dobrobit otroka.

4 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Po potrebi sodelovanje s strokovnjaki iz svetovalnih centrov, zdravstvenih domov, centrov za socialno delo, osnovnih šol.

5 Sodelovanje z vodstvom šole

- Sodelovanje pri pripravi in oblikovanju LDN, pri publikaciji vrtca in pri izdelavi spletne strani.
- Pomoč pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše. Vodenje dokumentacije obravnavanih otrok. Sodelovanje pri organizaciji vsakdanjega življenja in dela v vrtcu.
- Sodelovanje pri raziskovalnem in vzgojno analitičnem delu, vodenje projektov.

Opredelitev prednostnih nalog pedagoginje po obdobjih v šolskem letu 2019/20:

1. Za obdobje SEPTEMBER 2019 – FEBRUAR 2020

- Sodeluje pri oblikovanju LDN.
- Oblikuje načrt dela svetovalne delavke in fond ur za šolsko leto 2019/20.
- Sodeluje pri strokovnih srečanjih.
- Ureditev arhiva v svetovalni službi.
- Načrt obiskov svetovalne delavke po oddelkih in seznanitev sodelavcev.
- Redni obiski po oddelkih.
- Načrt za delo z otroki s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje z najstarejšo skupino v nalogi Spodbujanje razvoja grafomotorike.
- Sodelovanje s starši za uvedbo postopka usmerjanja (po potrebi)
- Roditeljski sestanek.
- Anketa za starše, analiza, poročanje.
- Polletna evalvacija dela z otroki s posebnimi potrebami.
- Sklic sestankov s skupinami, ki obravnavajo otroke s posebnimi potrebami.

2. Za obdobje MAREC – AVGUST 2020

- Sodeluje pri strokovnih srečanjih.
- Redni obiski po oddelkih.
- Sodelovanje z najstarejšo skupino v nalogi Spodbujanje razvoja grafomotorike.
- Vpis otrok v vrtec.
- Roditeljski sestanek za starše novincev.
- Novi sezname otrok.
- Ureditev dokumentacije.
- Načrtovanje dela za novo šolsko leto.
- Poročila, zapisniki dela skupin za obravnavo otrok s PP.
- Zaključek, poročila IP.