

## NAČRT SVETOVALNEGA DELA V VRTCU

Temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu je omogočiti in podpreti optimalni razvoj vsakega otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno ali duševno konstitucijo. Delo svetovalne službe v vrtcu je namenjeno vsem otrokom. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških, socialnih in tudi organizacijskih vprašanj v vrtcu preko treh, med seboj povezanih ter prepletenih osnovnih dejavnosti svetovalne službe, in sicer:

- + dejavnosti pomoči: priprava in vključitev otroka v vrtec, v šolo, posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo sorojenca, razveza ali ločitev, selitev, smrt, odvisnost ...);
- + razvojnih in preventivnih dejavnosti: posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju, pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav ter stisk (težave hranjenja, močenja, blatenja, spanja, nemirnost, agresivno vedenje),
- + pomoč pri težavah in motnjah razvoja, spodbujanje nadarjenega otroka ...
- + dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Načela svetovalne službe v vrtcu se uresničujejo skozi naslednja področja delovanja:

### 1 Svetovalno delo z otroki

- Preventivno delo – v podporo, pomoč in spodbudo za najboljši možen otrokov razvoj; Pomoč otrokom s težavami, ki izvirajo iz socialnega okolja – razdor družine, zanemarjeni otroci, zlorabe, agresivno vedenje, strahovi.
- Svetovanje otrokom – neposredna pomoč otrokom.
- Sprotno reševanje problematike v sodelovanju z vzgojiteljico, starši ter po potrebi z ustrežno institucijo.
- Pomoč otrokom z individualnimi značilnostmi – posebnostmi (nemirnost, agresivnost, nadarjenost...).
- Opazovanje otroka in odkrivanje težav na pobudo strokovnih delavcev ali staršev ter ob pisnem soglasju staršev

### 1 Svetovalno delo s strokovnimi delavci

- Prispevanje h kakovosti vzgojno – izobraževalnega dela in pri tem upoštevati avtonomijo vzgojiteljic.
- Seznanjanje s sodobnimi trendi v vzgoji in izobraževanju pri nas in v svetu.
- Strokovna in pedagoška podpora za osebno in strokovno rast pedagoških delavcev.
- Sodelovanje pri vključevanju novo sprejetih otrok v skupino – v kolikor se pojavijo težave.
- Individualni razgovori po potrebi.
- Po potrebi sodelovanje na strokovnih aktivih vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic.

### 3 Svetovalno delo s starši

- Roditeljski sestanki s starši novo sprejetih otrok s poudarkom na pomenu uvajalnega obdobja.
- Individualni pogovori s starši pred prihodom otrok v vrtec.
- Pomoč pri organizaciji oblik sodelovanja med vrtcem oziroma vzgojitelji in starši.
- Omogočiti individualno pomoč in svetovanje staršem pri vzgoji otrok.

- Koordinirati vzgojno – izobraževalno delo za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke vrtca.
- Pomoč staršem pri iskanju pomoči v zunanjih institucijah.
- Organizacija predavanj in izobraževanj za starše.

Svetovanje je lahko osebno, v obliki predavanj ali pedagoških delavnic; poteka na osnovi prostovoljnosti vsakega posameznega udeleženca, na osnovi zaupnosti podatkov, dogovora in vedno v dobrobit otroka.

#### **4 Sodelovanje z zunanjimi institucijami**

Po potrebi sodelovanje s strokovnjaki iz svetovalnih centrov, zdravstvenih domov, centrov za socialno delo, osnovnih šol.

#### **5 Sodelovanje z vodstvom šole**

Sodelovanje pri pripravi in oblikovanju LDN, pri publikaciji vrtca in pri izdelavi spletne strani. Pomoč pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše. Vodenje dokumentacije obravnavanih otrok. Sodelovanje pri organizaciji vsakdanjega življenja in dela v vrtcu. Sodelovanje pri raziskovalnem in vzgojno analitičnem delu, vodenje projektov.

#### **Opredelitev prednostnih nalog pedagoginje po obdobjih v šolskem letu 2017/18:**

##### **1. Za obdobje SEPTEMBER 2017 – FEBRUAR 2018**

- Sodeluje pri oblikovanju LDN.
- Oblikuje načrt dela svetovalne delavke in fond ur za šolsko leto 2017/18.
- Sodeluje pri strokovnih srečanjih.
- Ureditev arhiva v svetovalni službi.
- Načrt obiskov svetovalne delavke po oddelkih in seznanitev sodelavcev.
- Redni obiski po oddelkih.
- Načrt za delo z otroki s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje z najstarejšo skupino v nalogi Spodbujanje razvoja grafomotorike.
- Sodelovanje s starši za uvedbo postopka usmerjanja (po potrebi)
- Roditeljski sestanek.
- Anketa za starše, analiza, poročanje.
- Polletna evalvacija dela z otroki s posebnimi potrebami.
- Sklic sestankov s skupinami, ki obravnavajo otroke s posebnimi potrebami.

##### **2. Za obdobje MAREC – AVGUST 2018**

- Sodeluje pri strokovnih srečanjih.
- Redni obiski po oddelkih.
- Sodelovanje z najstarejšo skupino v nalogi Spodbujanje razvoja grafomotorike.
- Vpis otrok v vrtec.
- Roditeljski sestanek za starše novincev.
- Novi sezname otrok.
- Ureditev dokumentacije.
- Načrtovanje dela za novo šolsko leto.
- Poročila, zapisniki dela skupin za obravnavo otrok s PP.
- Zaključek, poročila IP.